



REGULAMIN WYCIECZEK SZKOLNYCH W ZSP W MOSTACH

Zasady ogólne

1. Przedszkola, szkoły i placówki mogą organizować dla wychowanków i uczniów różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki.
2. Organizowanie przez szkołę krajoznawstwa ma na celu:
 - poznawanie kraju, jego środowiska przyrodniczego, tradycji, zabytków kultury i historii,
 - poznawanie kultury i historii innych państw,
 - poszerzanie wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego i kulturalnego,
 - wspomaganie rodziny w procesie wychowania,
 - upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad ochrony środowiska naturalnego oraz umiejętności korzystania z zasobów przyrody,
 - podnoszenie sprawności fizycznej,
 - upowszechnianie form aktywnego wypoczynku,
 - przeciwdziałanie patologii społecznej,
 - poznawanie zasad bezpiecznego zachowania się w różnych sytuacjach.
3. Krajoznawstwo i turystyka może być organizowana w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych.
4. Organizowanie krajoznawstwa i turystyki odbywa się w następujących formach:

- wycieczki przedmiotowe organizowane w ramach zajęć obowiązkowych lub nadobowiązkowych (w tym kino, teatr, koncert, zawody)
- wycieczki krajoznawcze – turystyczne jednodniowe i kilkudniowe
- Wycieczki i obozy wędrowne wymagające specjalnego przygotowania kondycyjnego uczestników trwające min. 4 doby w czasie, których odbywa się przemieszczaniem szlakiem turystycznym. Obozy wędrowne powinny być organizowane zgodnie z wymogami turystyki kwalifikowanej.
- Biwaki. Zawierają program uwzględniający wszystkie możliwe do zrealizowania tematy na terenie biwakowania.
- Rajdy jednodniowe, kilkudniowe, piesze lub rowerowe, których trasa jest ściśle związana z realizacją zaplanowane hasła, tematu.
- Zielone szkoły, szkoły zimowe i ekologiczne z udziałem uczestników jednego poziomu oddziałów klasowych w zależności od programu edukacyjnego w czasie od 3 do 5 dni.
- Turystyka kwalifikowana. Imprezy, w których udział wymaga od uczestników przygotowania kondycyjnego i umiejętności specjalistycznych. W tych formach turystyki kierownikiem może być nauczyciel z uprawnieniami turystycznymi, trenerskimi i instruktorskimi w odpowiedniej dyscyplinie sportu oraz w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły inna pełnoletnia osoba spoza szkoły posiadająca wymagane uprawnienia.
- Wyjazdy zagraniczne. Szkoła może organizować wyjazdy zagraniczną. Zgodę na zorganizowanie wyjazdu wydaje dyrektor szkoły po zawiadomieniu organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

5. Przepisy ogólne.

- Wycieczka lub impreza powinna być należycie przygotowana pod względem programowym i organizacyjnym, a także omówiona ze wszystkimi uczestnikami w zakresie celu wycieczki, trasy, zwiedzanych obiektów, harmonogramu i regulaminu.

- W organizowaniu form wypoczynku szkoła może współdziałać ze stowarzyszeniami i innymi podmiotami, których przedmiotem działalności jest krajoznawstwo i turystyka.
- Uczestnicy wycieczek i imprez podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków, a w przypadku wycieczki lub imprezy zagranicznej – ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.
- Koszty wycieczki, imprezy (przejazdy, noclegi, wyżywienie) dla kierowników, opiekunów i uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej mogą być finansowane:
 - z odpłatności uczniów biorących udział w wycieczce lub imprezie,
 - ze środków pochodzących z działalności samorządu uczniowskiego, organizacji młodzieżowych działających na terenie szkoły,
 - ze środków wypracowanych przez uczniów,
 - ze środków przekazanych przez Radę Rodziców lub Radę Szkoły, a także osoby fizyczne i prawne.

Uczestnicy imprezy i ich obowiązki

1. Zakres wiekowy

- Oddziały przedszkolne:
 - wycieczki w obrębie tej samej miejscowości,
 - wycieczki jednodniowe poza miejscowością szkoły w tym kino, teatr, muzeum.
- Uczniowie klas I – IV:
 - wycieczki jednodniowe przedmiotowe i turystyczno-krajoznawcze,
 - rajdy jednodniowe piesze.
- Uczniowie klas V – VIII:
 - wycieczki i rajdy jednodniowe związane z realizacją programu nauczania,
 - wycieczki i rajdy kilkudniowe związane z realizacją programu nauczania (od 2 do 5 dni),
 - biwaki i obozy (od 2 do 5 dni),

- zielone szkoły, szkoły zimowe i ekologiczne związane z realizacją programu nauczania i projektów edukacyjnych - uczestniczyć mogą uczniowie klas równoległych powyżej 11 roku życia – czas trwania (do 5 dni).

2. Obowiązki uczestników:

- Wszyscy uczestnicy imprez turystyczno-krajoznawczych i rekreacyjnych są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i regulaminu imprezy, z którym zapoznał uczestników kierownik na zebraniu przed wyjazdem.
- Bezwzględnie dostosować się do wszelkich uwag opiekunów lub kierownika (organizatora).
- Przestrzegać zasad zachowania się podczas imprezy (określonych w regulaminie).
- Jeżeli uczestnicy posługują się sprzętem specjalistycznym zobowiązani są do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów w tym zakresie w szczególności:
 - na rajdach rowerowych muszą posiadać Kartę rowerową,
 - przy posługiwaniu się sprzętem do sportów wodnych muszą posiadać Kartę pływacką,
 - przy poruszaniu się po drogach publicznych muszą znać przepisy o ruchu drogowym,
 - z kąpeli uczestnicy mogą korzystać tylko w miejscach do tego przeznaczonych i pod nadzorem ratowników.

Zasady opieki nad uczestnikami

1. Dla zapewnienia opieki nad uczestnikami imprezy powinien być wyznaczony kierownik i opiekunowie. Osoby te odpowiedzialne są za stworzenie warunków zapewniających bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom oraz za sprawowanie ciągłego nadzoru nad przestrzeganiem przez nich zasad bezpieczeństwa.

2. Organizację i program wycieczek oraz imprez dostosowuje się do wieku, zainteresowań i potrzeb uczniów, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej, stopnia przygotowania i umiejętności specjalistycznych.
3. Przy organizacji zajęć, imprez i wycieczek poza terenem szkoły lub placówki liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki ustala się, uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia i ewentualną niepełnosprawność osób powierzonych opiece szkoły lub placówki, a także specyfikę zajęć imprez i wycieczek oraz warunki, w jakich będą się one odbywać.
4. Wymagania dotyczące liczby opiekunów:
 - wycieczki w obrębie tej samej miejscowości co szkoła (lekcje terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, imprezy szkolne ...) – przynajmniej 1 opiekun dla grupy do 24 uczniów,
 - wycieczki w obrębie gminy Kosakowo – przynajmniej 1 opiekun dla grupy do 20 uczniów,
 - wycieczki poza miejscowością, w której jest szkoła – przynajmniej 1 opiekun dla grupy do 15 uczniów,
 - wycieczki rowerowe - 2 opiekunów na grupę 10 – 13 uczniów (zgodnie z prawem o ruchu drogowym w kolumnie rowerów nie może jechać więcej niż 15 osób),
 - wycieczki górskie – przynajmniej 1 opiekun na 10 osób,
 - wyjazdy zagraniczne – przynajmniej 1 opiekun na 10 osób.
5. Obowiązki kierownika wycieczki
 - Kierownikiem wycieczki (imprezy) może być osoba posiadająca odpowiednie przygotowanie odpowiadające wymienionym kryteriom:
 - wycieczki przedmiotowe w tym kino, teatr, koncert – nauczyciel określonego przedmiotu lub wychowawca,
 - imprezy krajoznawczo-turystyczne – nauczyciel.
 - Kierownikiem lub opiekunem uczniów biorących udział w wycieczce lub

imprezie zagranicznej powinna być osoba znająca język obcy w stopniu umożliwiającym porozumienie się w kraju docelowym, jak również w krajach znajdujących się na trasie planowanej wycieczki lub imprezy.

- Kierownikiem wycieczki lub imprezy może być także inna, wyznaczona przez dyrektora szkoły, osoba pełnoletnia, która:
 - ukończyła kurs kierowników wycieczek szkolnych,
 - jest instruktorem harcerskim,
 - posiada uprawnienia przewodnika turystycznego, przewodnika lub instruktora turystyki kwalifikowanej lub pilota wycieczek.
- Kierownik (organizator) wycieczki jest zobowiązany:
 - opracować szczegółowy program wycieczki,
 - zorganizować transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników,
 - przygotować wymaganą dokumentację imprezy i przedłożyć dyrekcji w terminie co najmniej 3 dni przed realizacją,
 - zapoznać uczniów i rodziców (opiekunów) z programem, kosztorysem i regulaminem,
 - określić zadania dla opiekunów w zakresie realizacji programu, sprawowania opieki i przestrzegania zasad bezpieczeństwa jego podopiecznych,
 - do wyposażenia grupy w apteczkę pierwszej pomocy,
 - zapoznać uczestników z ich zadaniami,
 - dokonać oceny i rozliczenia finansowego obytej wycieczki oraz zapoznać z nimi rodziców,
 - do dysponowania środkami finansowymi na organizację imprezy,
 - do odebrania uczniów przed szkołą i dowiezienia ich do szkoły po odbytej wycieczce (imprezie).

6. Obowiązki opiekuna wycieczki (imprezy)

Opiekun w szczególności:

- sprawuje opiekę nad powierzonymi mu uczniami; opieka ma charakter ciągły,

- współdziała z kierownikiem w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki lub imprezy,
- sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
- nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczniom,
- sprawdza stan liczbowy jej uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktu docelowego,
- wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika.

Zasady bezpieczeństwa

1. Opiekunowie i kierownik wycieczki (imprezy) sprawdzają obecność przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktów docelowych.
2. Przy przejazdach autokarami postoje należy odbywać tylko w miejscach dozwolonych. W wypadkach koniecznych postojów dla uczestników indywidualnych, opiekun opuszcza autokar wraz z nimi.
3. Po każdorazowej zmianie miejsca pobytu opiekun jest zobowiązany do skontrolowania miejsca pod względem pozostawionego porządku.
4. Jeżeli powrót z wycieczki (imprezy) nastąpił przed zmrokiem, to opieka nad uczestnikami trwa do momentu dotarcia do szkoły, zaś po zmroku do momentu przekazania uczestnika rodzicowi (opiekunowi) lub innej osobie pełnoletniej.
5. Kierownik wycieczki zobowiązany jest zgłosić wyjazd autokaru wycieczkowego na policję, w celu kontroli stanu technicznego pojazdu i dokumentacji kierowcy.

Obowiązująca dokumentacja

1. Kierownik wycieczki (imprezy) lub organizator zobowiązany jest na trzy dni przed wyjazdem złożyć u dyrekcji szkoły następującą dokumentację:
 - kartę wycieczki z programem i podpisami opiekunów oraz kierownika (załącznik nr 1),

- listę uczestników (załącznik nr 2),
- zgodę pisemną rodziców na udział wycieczce (imprezie) z wyjątkiem przedmiotowych odbywających się w ramach zajęć lekcyjnych (załącznik nr 3),
- regulamin wycieczki (załącznik nr 4).

Podstawa prawna

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z późn. zm.)*
2. *Ustawa z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. Nr 25, poz. 113 z późn. zm.)*
3. *Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 roku w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz. U. z 1997 r., Nr 57, poz.358).*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. Nr 135, poz. 1516).*
5. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2002 r., Nr 6, poz. 69 ze zmianami).*
6. *Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., Nr 108, poz. 908 ze zmianami).*
7. *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 223, poz. 2268 ze zmianami).*
8. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. 2016 poz. 452)*

Załącznik nr 1

KARTA WYCIECZKI (IMPREZY)

Cel i założenia programowe wycieczki

.....
.....

Trasa wycieczki

Termin ilość dni klasa

Liczba uczestników

Kierownik (imię i nazwisko)

Liczba opiekunów

Środek lokomocji.....

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa na wycieczkach i imprezach dla dzieci i młodzieży.

Opiekunowie wycieczki (imprezy)

Kierownik wycieczki (imprezy)

.....
.....
.....

.....

HARMONOGRAM WYCIECZKI (IMPREZY)

Data i godz. wyjazdu i powrotu	Ilość km	Miejscowość	Program	Adres punktu noclegowego i żywieniowego

Adnotacje organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny

Zatwierdzam

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

Lista uczestników wycieczki

Lp.	Imię i nazwisko	Klasa	Numer telefonu do rodziców/ opiekunów prawnych/	PESEL	Opiekun
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

Zgadzam się na udział mojego dziecka w wycieczce szkolnej

.....

(imię i nazwisko)

.....

(termin i miejsce wycieczki)

Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań lekarskich, aby syn/córka uczestniczył/a w wycieczce. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich niezbędnych zabiegów lub operacji w stanach zagrażających życiu lub zdrowiu mojego dziecka, zobowiązuję się do pokrycia kosztów uczestnictwa w/w imprezie i ponoszę odpowiedzialność finansową za szkody spowodowane przez dziecko. Inne istotne informacje, które rodzice/opiekunowie chcą przekazać organizatorom wycieczki

.....

.....

.....

.....

(data, czytelny podpis rodzica/opiekuna)

Regulamin wycieczki

Zachowanie człowieka w miejscach publicznych daje świadectwo o jego kulturze, ma wpływ na bezpieczeństwo własne i innych osób.

Dlatego każdy uczestnik wycieczki zobowiązany jest:

1. Zachowywać się w sposób kulturalny.
2. Stosować się do poleceń, zakazów i nakazów wydawanych przez opiekunów lub przewodników.
3. Nie oddalać się od grupy bez wyraźnego zezwolenia opiekuna.
4. Przestrzegać przepisów ruchu drogowego i zachowywać ostrożność na ulicach i w innych miejscach, w których może grozić jakiejkolwiek niebezpieczeństwo.
5. Przestrzegać regulaminów i zasad zwiedzania obiektów zabytkowych. Traktować z należyтым szacunkiem eksponaty muzealne.
6. Stosować odpowiedni strój uzależniony od charakteru wycieczki.
7. Zachować punktualności.
8. W miejscach noclegowych postępować zgodnie z obowiązującym tam regulaminem.
9. Dbać o czystość, ład i porządek w miejscach, w których się przebywa.
10. Bezwzględnie przestrzegać zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających.
11. O wszelkich zauważonych nieprawidłowościach oraz w przypadku
12. pojawienia się jakichkolwiek objawów chorobowych w czasie wycieczki
13. należy natychmiast powiadomić opiekuna.

Wobec uczestników, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad bezpieczeństwa, będą wyciągnięte konsekwencje zgodnie z kryteriami ocen z zachowania zawartymi w wewnątrzszkolnym systemie oceniania. W przypadku naruszenia przez ucznia punktu 10 zawiadamia się jego rodziców (prawnych opiekunów), dyrektora szkoły oraz policję.

Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki. (Fakt wcześniejszego zabrania dziecka z wycieczki musi być udokumentowany pisemnie).